

## Verslag Adviesraad Sociaal Domein Weesp van woensdag 27 maart 2019

**Tijd** : 20.00 - 22.15 uur  
**Plaats** : Commissiekamer Gemeentehuis te Weesp  
**Aanwezig** : Hans Blaauwbroek (voorzitter), Marjan Bijzet, Joris Verhaar, Eric Willemsen, Astrid Bijvoet, Peter de Groot en Anuschka Kropveld.  
**Afwezig**: Leanne Beukers, Henry van Hal, Nico Pronk, Marieke da Costa en Astrid van Kogelenberg.

---

### Agenda:

#### 1. Opening en vaststelling agenda

#### 2. Verslag

- 2.1 Actielijst vergadering d.d. 27 februari 2019
- 2.2 Verslag vergadering d.d. 27 februari 2019

*Ter bespreking  
(bijlage 2.1)  
(bijlage 2.2)*

#### 3. Vaste agendapunten

- 3.1 Terugkoppeling uit Raad- en Commissievergaderingen
- 3.2 Terugkoppeling uit Regionaal Voorzittersoverleg d.d. 20-3-2019
- 3.3 Signalen uit de samenleving

*Ter bespreking*

#### 4. Mededelingen

#### 5. Extern

- 5.1 Reactie en vragen over Jaarplan Werk en inkomen *(bijlage 5.1)*
- 5.2 Conceptversie 'Overgang naar volwassenheid' *(bijlage 5.2)*
  - resultaat overleg aandachtgroep Jeugd met beleidsadviseur Sigrid Stam
- 5.3 Voorbereiding kennismakingsbijeenkomst met beleidsadviseurs Gemeente Weesp *(bijlage 5.3)*
  - \* datum 1 april 16.00 – 17.00 uur in het Stadskantoor
- 5.4 Voorbereiding overleg met de wethouders op 17 april a.s.

*Ter bespreking*

#### 6. Intern

- 6.1 Input voor uitwerking werkplan Adviesraad 2019 *(bijlage 6.1)*
  - 6.1a Te benutten voor adviesraden *(bijlage 6.1a)*
  - 6.1b Serie blogs Petra van der Horst – Koepel ASD *(bijlage 6.1b)*
  - 6.1c Serie blogs Petra van der Horst – Koepel ASD *(bijlage 6.1c)*
- 6.2 Declaratieformulieren gesplitst *(bijlage 6.2)*
- 6.3 2<sup>e</sup> concept Jaarverslag Adviesraad Sociaal Domein 2018 *(bijlage 6.3)*

*Ter besluitvorming*

#### 7. Rondvraag en sluiting

---

## Verslag:

### **Ad 1: Opening en vaststelling agenda**

Om 20.00 uur opent voorzitter Hans Blaauwbroek de vergadering en heet de aanwezigen van harte welkom. Er zijn afmeldingen van Leanne, Henry, Nico, Marieke en Astrid van Kogelenberg. Tevens is er een aanvulling op de agenda. De 'Startnotitie Inclusiefbeleid' wordt behandeld bij agendapunt 5.

### **Ad 2: Verslag vergadering 27 februari 2019**

#### *2.1 Actielijst vergadering d.d. 27 februari 2019*

De actielijst wordt doorgenomen en aangepast.

#### *2.2 Verslag vergadering d.d. 27 februari 2019*

De leden hebben geen opmerkingen over het verslag. *Het verslag van de vergadering van 27 februari 2019 wordt vastgesteld.*

### **Ad 3: Vaste agendapunten:**

#### *3.1 Terugkoppeling uit Raads- en Commissievergaderingen*

Erik deelt mee dat er in Amsterdam een proef loopt om blinden ook zelfstandig te laten stemmen bij de verkiezingen. Er wordt onderzocht of dit ook uitgebreid kan worden naar Weesp.

Marjan deelt mee dat Marieke en Astrid van Kogelenberg op 28 februari jl. bij een vergadering van de commissie Welzijn zijn geweest. Het was een korte vergadering. Er is besloten dat de Adviescommissie Museum Weesp een formele status krijgt. Tevens is er besloten dat de gemeente bij de Kinderopvang in Weesp een faciliterende rol zal vervullen bij het vinden van tijdelijke lokaties, die later over zullen gaan naar Weespersluis.

Op vrijdag 29 maart (jl.) wordt er in de Kors Breijerschool en de Jozefschool 'Taal voor thuis' georganiseerd. Er is een tweede buurtcoach aangesteld.

#### *3.2 Terugkoppeling uit Regionaal Voorzittersoverleg d.d. 20-03-2019*

Joris is op 20 maart (jl.) bij het Regionaal Voorzittersoverleg geweest. Tijdens dit overleg zijn de Aanbesteding Openbaar Vervoer en de herziening van het doelgroepenvervoer aan de orde gekomen. Voor een aantal mensen met een beperking is het openbaar vervoer niet toereikend. Zij zijn aangewezen op het doelgroepenvervoer. De Adviesraad vindt het behoud van goed toegankelijk Doelgroepenvervoer van groot belang en wil hierover advies uitbrengen.

Op woensdag 17 april a.s. van 14:00-15:30 uur wordt er een regionale bijeenkomst van Samen Kracht gehouden over de Aanbesteding Openbaar Vervoer en doelgroepenvervoer. Er wordt afgesproken dat **Marjan** aan de secretaris zal doorgeven, dat Joris en zij bij de bijeenkomst aanwezig zullen zijn.

Tijdens het Voorzittersoverleg kwamen tevens een aantal Speerpunten van de Regionale samenwerkingsagenda aan de orde, o.a. op het gebied van Jeugdzorg en Beschermd wonen.

Er wordt afgesproken dat **Joris** voor de Adviesraad op 17 april a.s. een notitie schrijft over Vervoer, de Jeugdzorg en Beschermd wonen.

### *3.3 Signalen uit de samenleving*

Tijdens een bijeenkomst in het Alzheimer's café werd nuttige informatie verkregen door middel van interviews. De ervaring leert, dat de aanwezigheid van een goede gespreksleider die de juiste vragen stelt hierbij van groot belang is. Van dit middel kan de Adviesraad ook gebruik maken.

Onlangs is de eerste bijeenkomst van de Buurtkamer Aetsveld gehouden. Het was een druk bezochte bijeenkomst en de mensen waren enthousiast.

Bij het indienen van een reiskostendeclaratie voor het volgen van taallessen in Hilversum door een statushouder blijken de reiskosten pas vanaf 15 km fietsafstand door Stichtse Vecht te worden vergoed. De fietsafstand naar Hilversum is echter 14,6 km, waardoor de man zijn reiskosten niet vergoed krijgt. Hij kan het totaalbedrag van € 80 p/m echter niet betalen. De leden vinden dit onwenselijk. Er wordt afgesproken dat **Astrid Bijvoet** deze casus geanonimiseerd zal beschrijven voor bespreking met de wethouders.

De Diakonie van de protestantse kerk heeft besloten om een aantal kledingbonnen bij HRIF te gaan kopen voor de allerarmsten, die hiermee online voor € 350 aan kledingpakketten kunnen bestellen. Maar het blijkt in verband met de bescherming van de persoonsgegevens erg lastig te zijn, om de namen van de allerarmsten te achterhalen.

#### **Ad 4: Mededelingen**

Marjan deelt mee dat de Begroting 2019 van de Adviesraad door de gemeente is goedgekeurd.

Eric deelt mee dat in de vacature van de Adviesraad op de website een oude datum vermeld staat. Er wordt afgesproken dat **Marjan** de vacature op de website zal actualiseren en de datum zal aanpassen.

Peter deelt mee dat hij de officiële brief inzake zijn benoeming als lid van de Adviesraad van de gemeente heeft ontvangen.

#### **Ad 5: Extern**

##### *5.1 Reactie en vragen over Jaarplan Werk en inkomen*

Marc de Lange heeft tijdens de vergadering van 27 februari jl. het Jaarplan Werk en Inkomen aan de Adviesraad gepresenteerd. De Aandachtsgroep Participatie heeft hierbij een aantal opmerkingen gemaakt. Er wordt afgesproken dat **Marjan** tijdens de Kennismakingsbijeenkomst met de beleidsmedewerkers van de gemeente op maandag 1 april (jl.) zal informeren, of er nog een advies moet worden uitgebracht.

#### *5.2 Reactie op de Startnotitie Inclusiefbeleid*

Hans heeft van de gemeente vernomen, dat de Startnotitie in december 2018 is besproken in de gemeenteraad. In 2019 zou er een beleidsnota worden opgesteld, waar de Adviesraad advies over zou uitbrengen. Inmiddels heeft de gemeente echter besloten om een actieplan te gaan opstellen.

Eind mei wordt er door de gemeente een Inwonersbijeenkomst georganiseerd, teneinde de problemen van mensen bij deelname aan de samenleving te inventariseren. Er is aan de Adviesraad gevraagd om aan te geven, welke mensen er voor de bijeenkomst moeten worden uitgenodigd. In september a.s. wil de gemeente de uitkomst van de inventarisatie met de Adviesraad bespreken en bekijken, welke vervolgacties er moeten worden ondernomen.

*Er wordt afgesproken dat **Hans** aan de gemeente (Sylvia van de Watering) zal terugkoppelen dat de Adviesraad van mening is:*

- dat een belangrijk deel in de fysieke omgeving uitgevoerd moet worden en hiervoor is het opstellen van een actieplan een prima middel;
- dat er een beleidsnotitie moet komen inzake een toegankelijke samenleving voor alle groepen;
- dat een Inwonersbijeenkomst goed voorbereid moet worden door middel van het benoemen van thema's of het inschakelen van goede gespreksleiders. De Adviesraad is bereid om suggesties te doen voor organisaties die uitgenodigd kunnen worden.

Er wordt tevens afgesproken dat **Hans** de Reactie van Henry, Nico en Astrid op de Startnotitie Inclusiefbeleid zal uitwerken tot een Concept Advies.

#### *5.3 Conceptversie 'Overgang naar volwassenheid'*

De Aandachtsgroep Jeugd heeft nog geen overleg gehad met beleidsadviseur Sigrig Stam en er wordt besloten om de bespreking van dit onderwerp uit te stellen tot de komende vergadering. Er wordt afgesproken dat **de Aandachtsgroep Jeugd** voor de vergadering van 17 april a.s. een Inhoudelijke reactie zal opstellen. **Marjan** zal zorgen dat dit onderwerp op de agenda komt.

#### *5.4 Voorbereiding Kennismakingsbijeenkomst met beleidsadviseurs Gemeente Weesp*

Het doel van de bijeenkomst is de kennismaking van de leden van de Adviesraad met de beleidsadviseurs van de gemeente en de wederzijdse bevestiging van de beleidsuitvoering.

#### *5.5 Voorbereiding overleg met de wethouders op 17 april a.s.*

Er wordt afgesproken dat **Marjan** zal checken of het overleg met de wethouders op 17 april a.s. doorgang vindt. **Hans** zal een lijstje met onderwerpen opstellen en naar de wethouders sturen.

### **Ad 6: Intern**

#### *6.1 Input voor uitwerking Werkplan Adviesraad 2019*

*Een aantal bijeenkomsten uit het Werkplan Adviesraad 2019 wordt doorgenomen en de volgende afspraken worden gemaakt:*

- De Regio Gooi- en Vechtstreek organiseert op woensdag 1 mei voor de leden van de Adviesraden een bijeenkomst over de Interactie op het Inwonersportaal. **Marjan** zal de e-mail doorsturen naar de leden met de vraag, wie zich hiervoor wil aanmelden.
- Leanne organiseert de Scholingsavond met een medewerker van Stichting MEE op woensdag 12 juni a.s. Leanne zal de leden binnenkort nader informeren.
- **Marjan** zal doorgeven dat Peter aanwezig zal zijn bij de training van Stichting Stimulans op donderdag 20 juni a.s.
- **Hans en Joris** gaan op dinsdag 18 juni a.s. een bijeenkomst organiseren over Positieve gezondheid en Compassie en de vertaling daarvan naar het Sociaal Domein.
- Er wordt afgesproken dat **Marjan** vóór de vergadering van 17 april a.s. contact op zal nemen met Petra van der Horst over een datum voor een bijeenkomst in september a.s.

#### *6.2 Declaratieformulieren gesplitst*

Marjan deelt mee dat de onkosten van de leden voortaan op een apart formulier moeten worden ingediend.

Eric deelt mee, dat de onkostendeclaraties van de leden niet door de gemeente als vrijwilligersvergoeding bij de Belastingdienst worden opgevoerd. Er wordt afgesproken dat **Hans** dit zal navragen bij de gemeente.

#### *6.3 2<sup>e</sup> concept Jaarverslag Adviesraad Sociaal Domein 2018*

De leden hebben geen opmerkingen. *Het Jaarverslag Adviesraad Sociaal Domein 2018 wordt vastgesteld.*

### **Ad 7: Rondvraag en afsluiting**

Astrid vraagt of ze de vergaderstukken voortaan weer per post kan ontvangen.

Marjan deelt mee dat ze m.i.v. 18 mei a.s. een aantal maanden met vakantie gaat en vraagt wie haar kan vervangen. Er wordt afgesproken dat **Marjan** voor de komende vergadering de datums zal aangeven waarop vervanging voor haar nodig is.

De voorzitter sluit om 22.15 uur de vergadering.

**Actielijst:**

<b>1 : Marjan</b>	Geeft door aan de secretaris, dat (Joris en) zij op 17 april a.s. bij de bijeenkomst over de Aanbesteding OV aanwezig zullen zijn.	10-04-2019
<b>2a: Joris</b>	Maakt voor de komende vergadering van de Adviesraad van 17 april a.s. een voorstel voor Vervoer, Jeugd en Beschermd wonen.	17-04-2019
<b>2b: Marjan</b>	Zorgt dat het voorstel van Joris op de agenda van de komende vergadering komt.	10-04-2019
<b>3 : Astrid Bijvoet</b>	Beschrijft de casus over de reiskostenvergoeding vanaf 15 km fietsafstand door Stichtse Vecht geanonimiseerd.	17-04-2019
<b>4 : Marjan</b>	Actualiseert de vacature van de Adviesraad op de website en past de datum aan.	17-04-2019
<b>5 : Marjan</b>	Informeert tijdens de bijeenkomst met de beleidsmedewerkers van de gemeente op maandag 1 april (jl.), of er nog een advies moet worden uitgebracht inzake het Jaarplan Werk en inkomen.	01-04-2019
<b>6a: Hans</b>	Koppelt aan Sylvia van de Watering terug wat de Adviesraad inzake de Startnotitie Inclusiefbeleid van mening is (drie punten).	17-04-2019
<b>6b: Hans</b>	Werkt de Reactie van Henry, Nico en Astrid op de Startnotitie Inclusiefbeleid uit tot een Concept Advies.	17-04-2019
<b>7a: De Aandachts-groep Jeugd</b>	Stelt voor de vergadering van 17 april a.s. een Inhoudelijke reactie inzake 'Overgang naar volwassenheid' op.	17-04-2019
<b>7b: Marjan</b>	Zorgt dat dit onderwerp op de agenda van de komende vergadering komt.	10-04-2019
<b>8a: Marjan</b>	Checkt of het Overleg met de wethouders op 17 april a.s. doorgang vindt.	10-04-2019
<b>8b: Hans</b>	Stelt een lijstje met onderwerpen samen en stuurt het naar de wethouders.	10-04-2019
<b>9 : marjan</b>	Stuurt de e-mail van de bijeenkomst op woensdag 1 mei a.s. over de Interactie op het Inwonersportaal door naar de leden met de vraag, wie zich wil aanmelden.	10-04-2019

<b>10: Marjan</b>	Geeft door dat Peter aanwezig zal zijn bij de training van Stichting Stimulans op donderdag 20 juni a.s.	17-04-2019
<b>11: Hans en Joris</b>	Organiseren op dinsdag 18 juni a.s. een bijeenkomst over Positieve gezondheid en Compassie en de vertaling daarvan naar het Sociaal Domein.	18-06-2019
<b>12: Marjan</b>	Neemt vóór de vergadering van 17 april a.s. contact op met Petra van der Horst over een datum voor een bijeenkomst in september a.s.	17-04-2019
<b>13: Hans</b>	Vraagt na bij de gemeente of de onkostendeclaraties van de leden wel als vrijwilligersvergoeding bij de Belastingdienst worden opgevoerd.	17-04-2019
<b>14: Marjan</b>	Geeft voor de komende vergadering de datums aan waarop vervanging voor haar nodig is.	17-04-2019
<b>15: Marjan</b>	Stuurt de laatste versie van het document "Werken aan werk" na ontvangst van Marc de Lange, door naar de leden van de Adviesraad.	17-04-2019
<b>16: Marjan</b>	Stuurt de onderzoeksopzet van de Rekenkamercommissie over de WMO Huishoudelijke hulp na ontvangst van wethouder Heijstee, door naar de leden.	17-04-2019
<b>17: Hans</b>	Stuurt het Advies van de Cliëntenraad Gooisemerem op het gebied van 'Werken aan werk' (inzake mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt) na ontvangst naar Marjan.	17-04-2019
<b>18a: Joris en Peter</b>	Maken voor de komende vergadering een voorstel voor de beschikbaarheid en de vorm van de Respijtzorgvoorzieningen.	17-04-2019
<b>18b: Marjan</b>	Zorgt dat dit onderwerp op de agenda van de komende vergadering komt.	10-04-2019
<b>19: De Aandachtsgroep Participatie</b>	Gaat in de eerste helft van 2019 met een aantal doelgroepen in gesprek i.v.m. het opstellen van een Ongevraagd advies over de vermindering van de bureaucratie bij de Inburgering.	Eerste helft van 2019
<b>20: De leden</b>	Benaderen mensen uit hun netwerk, die als ervaringsdeskundige iets over de	2019

	samenwerking tussen een aantal scholen en de Jeugdzorg kunnen zeggen.	
<b>21: Allen</b>	sturen hun ideeën voor onderwerpen voor de Klankbordgroep naar Hans.	2019

**De volgende vergadering is op woensdag 17 april 2019 van 20.00 -22.00 uur.**